

Автор:

Вершинина А.А., Студент 2 курса магистратуры
«Российский университет транспорта»

Направление обучения: Логистический менеджмент в цепях
поставок

Россия, г. Москва

Writer:

Vershinina A.A., 2nd year master's student
«Russian University of Transport»

Field of study: Logistics management in supply chains
Russia, Moscow

**ОСОБЕННОСТИ ВНЕДРЕНИЯ ЛОГИСТИЧЕСКОГО
КОНТРОЛЛИНГА В ООО ТПК «МАГИСТРАЛЬ»
FEATURES OF IMPLEMENTATION OF LOGISTICS
CONTROLLING IN ООО ТПК « МАГИСТРАЛЬ»**

Аннотация. В данной статье рассматриваются этапы внедрения логистического контроллинга на предприятии ООО ТПК «Магистраль».

Annotation. This article discusses the stages of implementation of logistics controlling at the company ООО ТПК « МАГИСТРАЛЬ».

Ключевые слова. Контролинг, логистический контролинг, отдел контроллинга, автоматизация.

Keywords. Controlling, logistics controlling, controlling department, automation.

Контролинг – это руководящая концепция эффективного управления производством для обеспечения ее долгосрочного существования.

Логистический контролинг – это упорядоченный и непрерывный процесс обработки данных для выявления отклонений/расхождений между плановыми и реальными значениями показателей материального потока, анализ отклонений для выявления

причин расхождений и достижения положительных результатов предприятия.

Внедрение системы контроллинга на предприятии происходит по трем этапам.

Подготовительный этап. Данный этап представляет собой общее ознакомление с процессом работы данного предприятия. После согласования с директором предприятия о сроках внедрения системы контроллинга, необходимо составить приказ о предоставлении всеми отделами и службами информации, а именно: организационная структура предприятия, бюджет на соответствующий период, ведомости учета и анализа отклонений по производству и издержкам, баланс и отчет о прибылях и убытках, регламент (положение) о работе отделов.

Этап внедрения. На данном этапе создается отдел контроллинга, к которому привлекают опытных и обученных сотрудников, либо же в случае необходимости, проводят обучение сотрудников, для ведения данной работы. Классический (начальный) состав данного отдела – это 3-4 сотрудника, у которых есть свои должностные обязанности, но и в то же время должен соблюдаться командный принцип работы. Далее, данный отдел может быть расширен (в каждый цех может быть назначен ответственный для отслеживания и анализа отклонений в работе).

Основные требования при создании отдела контроллинга:

- Возможность получать необходимую информацию из всех отделов предприятия.
- Полномочия организовывать с помощью других экономических служб сбор требуемой дополнительной информации.
- Возможность внедрять новые процедуры сбора аналитической информации на постоянной основе.
- Возможность быстро доводить информацию до сведения высшего руководства предприятия.

Этап автоматизации. Применяется в случае необходимости, когда штат не справляется с большими потоками информации. Создается отдел, который занимается разработкой программ, их отладкой, выявлением ошибок в покупных программах, установкой компьютеров на рабочих местах, а служба контроллинга может заниматься постановкой задачи, чтобы не потерять главную цель автоматизации – повышение эффективности работы финансово-экономических служб.

Внедряя контроллинг на предприятие необходимо понимать, что перед ним должна стоять задача обеспечения оперативного сбора и анализа информации. Таким образом, предприятиям необходимо совершенствовать процесс управления и повышать эффективность производства. Контроллинг оказывает содействие повышению качества управления и ориентирован на перспективное развитие предприятия, основной целью которого является ориентация управленческого процесса на максимизацию прибыли при минимизации риска и сохранение платежеспособности предприятия. Наряду с этим контроллинг позволяет не только предвидеть результаты деятельности и спланировать деятельность предприятия, но и своевременно получать точную информацию, необходимую для принятия обоснованных управленческих решений.

Исходя из вышеизложенного этапы внедрения логистического контроллинга в ООО ТПК «Магистраль» представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Этапе внедрения логистического контроллинга в ООО ТПК «Магисраль»

Этап	Длительность
1. Хранение продукции на складе	
Разработка альтернативных вариантов объемно-планировочных решений и выбор наиболее рационального варианта для компании.	30-60 дней
Формирование технологических процессов и детальная проработка выбранного компанией варианта объемно-	40-50 дней

планировочного решения.	
Создание и внедрение адресного хранения.	50-70 дней
2. Замена посредника, затрачиваемое время на поиск нового посредника	
Выбор критериев, по которым необходимо выбирать логистического посредника	2-4 дня
Разработка метода экспертной оценки для рационального поиска логистического посредника	3-5 дней
Внедрение метода экспертной оценки в ООО ТПК «Магистраль»	1-3дня
3. Ошибки в отчетности по запасу единиц товара на складе	
Установка системы 1С на все компьютеры в ООО ТПК «Магистраль»	10-15 дней
Обучение пользования системой 1С сотрудников отделов: складского, сметного, отдела продаж	7-10 дней

Самый затратный по времени процесс занимает 120-180 дней – это процесс разработки эффективной деятельности складского помещения в ООО ТПК «Магистраль». Все работы по процессам могут проходить параллельно, так как задействованы разные отделы и специалисты.

Использованные источники:

1. Устьянцева Т. А. Особенности применения логистического подхода при управлении материальными потоками на производственном предприятии // ПСЭ. 2014. №4 (52). С. 187-189.

2. Царапкин А.В. Необходимость внедрения контроллинга / А.В. Царапкин // Экономика и жизнь. – 2016. – №15(292). – С. 9–12.

3. Шляго, Н. Н. Контроллинг. Теория и практика: учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Н. Шляго. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 197 с.